



Всeукраїнський фонд «КРОК ЗА КРОКОМ»
Луганський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти
ПРОГРАМА «ШКОЛА ЯК ОСЕРЕДОК РОЗВИТКУ ГРОМАДИ»
Міжнародний проект «Якісний розвиток громадсько-активних шкіл:
оцінка впливу міжнародних стандартів»



**Звіт про проведення самооцінювання розвитку діяльності громадсько активної школи
за Міжнародними стандартами**

(повна назва школи)

Новоганнівська загальноосвітня школа I – III ступенів Краснодонської районної ради Луганської області

Дата проведення I-го етапу самооцінювання__ 28.10.2009 року

К-сть учасників процедури само оцінювання 15 осіб

Дата проведення II-го етапу самооцінювання___ 21.10.2010 року

К-сть учасників процедури самооцінювання_____ 15 осіб

Характеристика громади

Сільська	Напівсільська	Мале місто	Велике місто (населення більше за 350,000)	Мультинаціон альний район	Малозабезпечений район з високим рівнем безробіття	Більш-менш забезпечений район
+						

Особливості громади

На території села проживає 1483 людини. Переважна більшість – люди похилого віку. За останні 3 – 4 роки на території села почали створюватися та розвиватися виробничі підприємства, а разом з цим збільшилася кількість молодих сімей. Найбільш активними є батьки

учнів школи. Громадських і неформальних організацій немає. Більшість працездатних мешканців працює на підприємствах «Краснодонуголь» та на підприємствах в місті Луганськ. Молодь активно займається спортом.

Результати проведення I-го етапу самооцінювання

1. Загальна картина за результатами I-го етапу самооцінювання за Міжнародними стандартами (ступінь розвитку вказувати десятичним дробом):

Загальна картина	Ступінь розвитку			
	1	2	3	4
Лідерство			3,44	
Партнерство			3,84	
Соціальна інклюзія				4
Послуги				4
Волонтерство			3,67	
Навчання впродовж усього життя			3,96	
Розвиток громади			3,92	
Залучення батьків			3,97	
Шкільна культура				4

2. План дій за результатами I-го етапу самооцінювання:

Пріоритет (стандарт), визначений за результатами I-го етапу самооцінювання	Дії, заплановані щодо покращення діяльності за визначеним стандартом	Рівень пріоритетності 1-3	Відповідальний	Кінцевий термін реалізації	Відмітка про виконання
Лідерство	- активізувати роботу ради школи щодо залучення батьків, які не цікавляться роботою школи (інформування через газету, оголошення, листівки);	3	Крангачова Н.П.	2010 р. постійно	Виконано
	- створити базу даних осіб, які мають бажання користуватися шкільними ресурсами;	3	Ковальчук І.Б.	2010 р. січень-лютий	Частково
	- провести психологічний тренінг на допомогу працівникам школи для організації ефективної	3	Лаврінова В.А.	2010 р. березень	Виконано

	<p>роботи з громадою (тренінги-спілкування з залученням фахівців ЛОІППО);</p> <ul style="list-style-type: none"> - створити систему оцінювання працівників, яка надаватиме оцінку існуючим знанням та рівню погоджених знань (портфоліо вчителів); - систематично досліджувати та відзначати досягнення громади в пресі (шкільна газета, районні періодичні видання, листівки); - залучати членів громади до спільного визначення проблеми та методів її розв'язання (засідання Ради ГАШ). 	3	Крангачова Н.П.	2010 р. березень	Створено
		1	Шевченко О.І.	2010 р. лютий	Виконується систематично
		1	Коломойцева О.М.	2010 р. постійно	Постійно залучаються
Партнерство	<ul style="list-style-type: none"> - налагодити зворотній зв'язок щодо інформації про прийняті рішення партнерів (інформаційні листи); - скласти письмові угоди спільних дій з партнерами (сільська бібліотека, сільська рада, сільський клуб) - підвищити рівень заохочення членів громади щодо участі у діяльності, яку організують наші партнери (вручення подяк активістам громади під час проведення «Тижня шані школи»); - розширити коло спілкування та співпраці з іншими ГАШ :участь в роботі творчої групи кафедри управління освітою при ЛОІППО; обмін інформацією з іншими ГАШ на сайті ЛОІППО. 	3	Коломойцева О.М.	2010 р. постійно	Частково
		3	Ковальчук І.Б.	2010 р. січень	Частково
		3	Шевченко О.І.	2010 р. лютий	Щорічне вручення подяк
		1	Крангачова Н.П.	2010 р. постійно	Виконано
Соціальна інклюзія	<ul style="list-style-type: none"> - створити банк даних осіб, які потребують турботи; - скласти перелік потреб, які необхідно надати особам; - розробити план заходів щодо допомоги цим особам; - інформувати громаду щодо проведення цих заходів; - забезпечити належні тренінги та надавати підтримку працівникам, батькам, волонтерам та членам громади на засадах різноманіття та рівності. 	2	Лавренова В.А.	2010 р. січень	Виконано
		2			
		3			
		3			
		3	Черкасова Т.С.	2010р. під час канікул	
Послуги	<ul style="list-style-type: none"> - провести ґрунтовний аналіз потреб громади (анкетування, опитування); 	1	Шевченко О.І.	січень-лютий 2010 р.	Виконано

	<ul style="list-style-type: none"> - розробити програму моніторингу з оцінки послуг, які надаються школою (анкетування, опитування, аналіз даних); - створити поточний довідник, який надає інформацію про послуги для громади, які надаються на базі школи та інших організацій . 	2	Крангачова Н.П.	березень 2010 р.	
		2	Горбунова С.В.	квітень 2010 р.	
Волонтерство	<ul style="list-style-type: none"> - активізувати роботу волонтерського загону «Турбота» та включити до його складу представників громади (організація та проведення акції «Даруємо радість дітям»); - скласти перспективний план роботи загону, враховуючи потреби громади. 	1	Шевченко О.І.	грудень 2009 р.- січень 2010р.	Активно працює загін «Доброходи»
		1	Шевченко О.І.	січень 2010 р.	
Навчання впродовж усього життя	<ul style="list-style-type: none"> - залучати педагогічних працівників та членів громади до відвідування різноманітних тренінгів, семінарів та курсів (згідно плану роботи школи); - створення консультативного пункту для учасників ЗНО (довідник для абітурієнтів в шкільній газеті); - інформування абітурієнтів щодо вступу у ВНЗ в 2010 році 	1	Коломойцева О.М.	постійно	Виконано
		1	Крангачова Н.П.	грудень 2009 р.	
		1	Крангачова Н.П.	постійно	
Розвиток громади	<ul style="list-style-type: none"> - впровадити курси для батьків майбутніх першокласників (кожної суботи); - організувати та впровадити «Школу для молодих мам» з залученням психолога та педіатра (2 п'ятниця кожного місяця); - організувати та впровадити курси «Хочу все знати» з залученням членів громади(4 п'ятниця кожного місяця); - організувати роботи спортивно-оздоровчого клубу (3 рази на тиждень) 	1	Ковтуненко С.М.	лютий -травень 2010 р.	Працює постійнодіюча
		2	Черкасова Т.С.	з січня 2010 р.	
		2	Шевченко О.І.	з січня 2010 р.	
		1	Лавренова В.А.	3 грудня 2009 р.	
Залучення батьків	<ul style="list-style-type: none"> - розробити план проведення консультаційних зустрічей з представниками юстиції; - створити каталог літератури для батьків щодо заохочення дітей до читання, використовуючи 	2	Крангачова Н.П.	до березня 2010 р.	Виконано
		2	Головня В.О.	січень 2010 р.	

	ресурси шкільної та сільської бібліотеки; - розробити спільну систему контролю за дітьми з боку батьків та вчителів (засідання ради профілактики за планом).	3	Попова А.І.	постійно 2010 р.	
Шкільна культура	- продовжити активно залучати батьків та членів громади до участі в спільних проектах та програмах (інформування, акції).	2	Кл. керівники 1-10 класів	постійно	Постійно залучаються

Результати проведення II-го етапу самооцінювання

1. Загальна картина за результатами II-го етапу самооцінювання за Міжнародними стандартами (ступінь розвитку вказувати десятичним дробом):

Загальна картина	Ступінь розвитку			
	1	2	3	4
Лідерство			3,54	
Партнерство			3,84	
Соціальна інклюзія				4
Послуги				4
Волонтерство			3,76	
Навчання впродовж усього життя			3,98	
Розвиток громади			3,96	
Залучення батьків			3,97	
Шкільна культура				4

2. План дій за результатами II-го етапу самооцінювання:

Пріоритет (стандарт), визначений за результатами I-го етапу	Дії, заплановані щодо покращення діяльності за визначеним стандартом	Рівень пріоритетності 1-3	Відповідальний	Кінцевий термін реалізації	Відмітка про виконання

самооцінювання					
Лідерство	<ul style="list-style-type: none"> - продовжувати роботу ради школи щодо залучення батьків, які не цікавляться роботою школи; - впроваджувати різноманітні тренінгові програми, які допоможуть працівникам в ефективній роботі; - продовжити систематично досліджувати та відзначати досягнення громади в пресі шкільного, районного а і обласного рівня; - залучати членів громади до спільного визначення проблеми та методів її розв'язання. 	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>Крангачова Н.П.</p> <p>Олексюк Ю.В. Пріколота Т.В. Шевченко О.І.</p> <p>Крангачова Н.П. Коломойцева О.М.</p>	<p>2012 р.</p> <p>2012 р.</p> <p>2012 р.</p> <p>2012 р.</p>	<p>Виконано</p>
Партнерство	<ul style="list-style-type: none"> - налагоджувати зворотній зв'язок щодо інформації про прийняті рішення партнерів; - підвищувати рівень заохочення членів громади щодо участі у діяльності, яку організують наші партнери; - розширювати коло спілкування та співпраці з іншими ГАШ. 	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>Коломойцева О.М.</p> <p>Ковальчук І.Б.</p> <p>Шевченко О.І.</p>	<p>2012 р.</p> <p>2012 р.</p> <p>2012 р.</p>	<p>Частково</p> <p>Виконано</p> <p>Виконано</p>
Соціальна інклюзія	<ul style="list-style-type: none"> - забезпечити належні тренінги та надавати підтримку працівникам, батькам, волонтерам та членам громади на засадах різноманітності та рівності. 	<p style="text-align: center;">2</p>	<p>Олексюк Ю.В. Пріколота Т.В.</p>	<p>2012 р.</p>	<p>Виконано</p>
Послуги	<ul style="list-style-type: none"> - налагодити доступ до поточного довідника, який надає інформацію про послуги на базі школи та інших організацій для громади; - урізноманітнити послуги 	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">2</p>	<p>Шевченко О.І. Горбунова С.В.</p> <p>Попова А.І.</p>	<p>листопад 2011 р.</p> <p>2012 р.</p>	<p>Виконано</p>

	навчальних можливостей, включаючи можливості різних поколінь.				
Волонтерство	<ul style="list-style-type: none"> - активізувати роботу волонтерського загону «Турбота» та включити до його складу представників громади різних поколінь; - скласти перспективний план роботи загону, враховуючи потреби громади. 	1	Олексюк Ю,В.	До листопада 2011 р.	Працює постійно діючий загін «Доброходи»
		1	Олексюк Ю,В.	Січень 2011 р.	
Навчання впродовж усього життя	<ul style="list-style-type: none"> - залучати педагогічних працівників та членів громади до відвідування різноманітних тренінгів, семінарів та курсів. 	1	Коломойцева О.М.	постійно	Виконано
Розвиток громади	<ul style="list-style-type: none"> - організувати роботу гуртків для дорослих «Домовик» - продовжити роботу курсів «Хочу все знати»; - продовжити роботу школи для батьків майбутніх першокласників; - Продовжити роботу спортивно-оздоровчого клубу «Грація» 	1	Ковтуненко С.М.	Лютий 2011 р.	Виконано
		2	Шевченко О.І.	Постійно	
		2	Черкасова Т.С.	Постійно	
		1	Лавренова В.А.	Постійно	
Залучення батьків	<ul style="list-style-type: none"> - залучати батьків план у проведення заходів з участю представників юстиції; - надати каталог літератури для батьків щодо заохочення дітей до читання до сільської та шкільної бібліотек; - застосовувати систему контролю за дітьми з боку батьків та вчителів. 	2	Крангачова Н.П.	. Постійно	Виконано
		2	Семьонова О.В.	Січень 2011 р.	
		1	Крангачова Н.П.	Постійно	
Шкільна культура	<ul style="list-style-type: none"> - продовжити активно залучати батьків та членів громади до участі в спільних проектах та програмах. 	1	Кл. керівники 1-11 класів	Постійно	Виконано

Які зміни в діяльності ГАШ відстежуються за результатами реалізації плану дій першого етапу?

За результатами реалізації плану дій I –го етапу в школі було створено оздоровчо-спортивного фітнес-клуб «Грація», налагоджено щомісячний випуск шкільної газети «Шкільний мікрофон», створено школу молодих батьків, укладено угоду з партнерами, організовано проведення юридичних консультацій для батьків, активізовано роботу волонтерського загону «Доброходи».

Чи відстежується динаміка між результатами самооцінювання I-го та II-го етапів (за якими стандартами, критеріями)?

Між результатами I-го та II-го етапів самооцінювання відстежується динаміка зросту таких стандартів: лідерство, волонтерство, навчання упродовж усього життя та розвиток громади

Чи оприлюднювали Ви результати самооцінювання (де? коли? з якою метою?)

З метою інформування громадськості, результати самооцінювання було оприлюднено в місцевій пресі, на сайті ЛОППО та надано інформацію до Всеукраїнського фонду «Крок за кроком» в листопаді – грудні 2009,2010 років

Чи буде Ваш громадсько активний навчальний заклад використовувати в подальшому технологію самооцінювання за Міжнародними стандартами (обґрунтуйте)?

Наш навчальний заклад планує і в подальшому використовувати технологію самооцінювання за Міжнародними стандартами так як ця технологія спонукає працівників школи, учнівський та батьківський колективи, а також громадськість села до плідної співпраці та подальшого розвитку школи й громади.

Які поради Ви б могли надати іншій школі для початку процесу?

Не треба боятися почути оцінки громади щодо роботи вашої школи. Це надасть вам нові ідеї та шляхи вашого подальшого розвитку.

Дата складання звіту 18.06.2013 року

Директор ГАШ Коломойцева Ольга Миколаївна

Координатор ГАШ